



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D'AMICO"  
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)  
Tel. Presidenza 0931502752 - Dsga 0931855230 - Segreteria e Fax 0931856582  
email: [src85100a@istruzione.it](mailto:src85100a@istruzione.it) - PEC: [src85100a@pec.istruzione.it](mailto:src85100a@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.damicorosolini.edu.it](http://www.damicorosolini.edu.it)

**Programma Operativo Nazionale**  
**"Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020**  
**ProgrammaOperativoNazionale2014IT05M2OP001**

Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Sotto Azione 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia; Sotto azione 10.2.2A Competenze di base.  
Avviso pubblico 4396 del 09/03/2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa.

Prot. 7411/06-02

Rosolini, 11/12/2019

All'Albo on line  
Al sito web  
Al DSGA

**Codice progetto 10.2.1A-FSEPON-SI-2019-176**

**CUP: G28H18000290007**

**CIG: ZA12B221DC**

OGGETTO: Determina dirigenziale – Procedura di acquisto per AFFIDAMENTO DIRETTO ai sensi dell'art.36 (Contratti sotto soglia) del D. Lgs. n.50/2016

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

**VISTA** La legge 7 agosto 1990 n 241 " Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 Marzo 1997 n 59 , concernente " Delega al Governo per il conferimento di compiti regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche , ai sensi della legge 15 Marzo 1997 n 59;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 recante " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" – e il Decreto

Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 (Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs.n.50/2016), in particolare l'art.36 (Contratti sotto soglia) che prevede per affidamenti di importo inferiore ad euro 40.000,00 (quarantamila/00) l'AFFIDAMENTO DIRETTO anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VISTE** le Linee Guida n.4 dell'ANAC, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 01/03/2018;

**VISTO** Il Decreto 28 Agosto 2018, n. 129, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143,della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il D.A. n. 7753 del 28 dicembre 2018 relativo alle "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Sicilia";

**VISTO** l'avviso AOODGEFID prot. n° 4396 del 09/03/2018 del M.I.U.R.– **Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Sotto Azione 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia; Sotto azione 10.2.2A Competenze di base.**

**VISTA** la nota autorizzativa del MIUR 22750 del 01/07/2019 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione 10.2.1A-FSEPON-SI-2019-176 per un importo di €. 15.246,00;

**VISTE** la delibera n. 11 del verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 02/09/2019 per l'inserimento del progetto nel PTOF;

**VISTO** il proprio decreto di acquisizione in bilancio del finanziamento relativo al progetto autorizzato "MI MUOVO, CREO...CRESCO" approvato con delibera n. 11 del Consiglio di Istituto del 09/02/2019;

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto previsto dall'art. 45, comma 2, lett. A) del D.I. 129/2018, il quale prevede che "Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro";

**VISTO** il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture redatto ai sensi del D.Lgs n 50/2016 prot. N. 1101/06-02 del 01/03/2019;

**VISTA** la delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto di cui al verbale n. 11 del 28/02/2019 di approvazione Regolamento Di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori , servizi e forniture redatto ai sensi del D.Lgs n.50/2016";

**VISTA** la delibera n. 4 del Consiglio di Istituto di cui al verbale n. 11 del 28/02/2019 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2019;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto

**PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è di dover provvedere con economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, attuazione del principio di rotazione, alle esigenze di funzionamento dell'Istituzione scolastica in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**VISTE** le Circolari M.I.U.R. numero AOODGAI 2674 del 5 marzo 2013 e AOODGAI 3354 del 20 marzo 2013 relative alle nuove disposizioni normative in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte della delle Pubbliche Amministrazioni alla luce degli obblighi introdotti dal D.L. 95/2012 (Spending Review) e dalla Legge 228/2012 (Legge di Stabilità);

**ACCERTATA** l'esigenza e la necessità di dover procedere all'acquisto del **materiale pubblicitario** per la realizzazione dei moduli relativi al progetto **Codice Nazionale: 10.2.1A-FSEPON-SI-2019-176**;

**VISTO** il preventivo della ditta GRAFICHE SANTOCONO;

**CONSIDERATO** che l'ammontare complessivo della spesa prevista è quantificata in € 36,60 IVA inclusa ;

**PRESO ATTO** che la fornitura in parola è vincolata alla normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.l. 187/2010, convertito, con modificazioni, nella Legge 217 del 17 dicembre 2010;

#### **DETERMINA**

1. di affidare alla ditta "GRAFICHE SANTOCONO", con sede legale in via Strada Statale 115 Km 362, sn – 96019 Rosolini (SR) - C.F.: 01395790890 per la fornitura in premessa indicata;
2. di impegnare la spesa di € 36,60 IVA inclusa;
3. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di regolare fornitura del bene/servizio, presentazione di fattura elettronica e verifica da parte dell'Amministrazione della certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010. I termini sono fissati dal D.Lgs. 192/2012;
4. di assegnare il presente provvedimento al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi della scuola per la regolare esecuzione
5. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web della scuola ai sensi della normativa sulla trasparenza;

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 31 del D. L.vo 18 aprile 2016 numero 50, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, dott.ssa Maria Chiara INGALLINA.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Maria Chiara Ingallina  
(Documento firmato digitalmente)