



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D'AMICO"  
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)  
Tel. Presidenza 0931502752 - Dsga 0931855230 - Segreteria e Fax 0931856582  
email: [sric85100a@istruzione.it](mailto:sric85100a@istruzione.it) - PEC: [sric85100a@pec.istruzione.it](mailto:sric85100a@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.damicorosolini.gov.it](http://www.damicorosolini.gov.it)

Circ. n. 70

Rosolini, 19/03/2018

**Al personale Docente e ATA  
Sito web istituzionale/Sede**

**Oggetto: Graduatoria interna di Istituto docenti ed ATA a.s. 2018/2019.**

Al fine della formulazione delle graduatorie interne per l'individuazione dei docenti/ATA soprannumerari, si procederà all'aggiornamento delle stesse. Pertanto, tutto il personale che ha conseguito *nuovi titoli culturali* o che ha subito *variazioni delle esigenze di famiglia* rispetto alla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna, deve aggiornare la scheda allegata per profilo corrispondente.

- I docenti e il personale Ata entrati a far parte dell'organico d'Istituto dal 01/09/2017 dovranno compilare la scheda e documentare o autocertificare i titoli relativi all'anzianità di servizio, alle esigenze di famiglia e ai titoli generali.
- Il personale che non deve far valere i nuovi titoli o variazioni familiari può omettere la presentazione della scheda e delle dichiarazioni. L'anzianità di servizio e la continuità verranno aggiornate d'ufficio.
- I docenti che hanno avuto passaggio di cattedra e di ruolo devono dichiarare di aver superato il periodo di prova nel ruolo di appartenenza e di essere in possesso di specifica abilitazione per il passaggio al ruolo richiesto (l'anzianità di servizio verrà valutata alla data del 31/08/2017 per il personale docente, per il personale Ata fino alla scadenza del periodo di mobilità).
- I docenti neo immessi in ruolo non devono compilare alcuna scheda in quanto non titolari di cattedra in questo Istituto.

Nella valutazione dei titoli generali e delle esigenze di famiglia è necessario che i requisiti sussistano alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

Solo nel caso relativo ai figli il punteggio va attribuito anche per i figli che compiono 6 anni o 18 anni tra il 1° gennaio e il 31 dicembre dell'anno in cui si effettua il trasferimento (2018).

**Si allega** alla presente circolare la **Scheda per l'individuazione dei soprannumerari**.

LE DICHIARAZIONI DEVONO ESSERE PRESENTATE IN SEGRETERIA ENTRO 13/04/2018.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Maria Chiara Ingallina**  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, co.2 D.lgs. n.39 del 1993)