



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D'AMICO" - ROSOLINI
Codice Meccanografico SRIC85100A - DIRIGENZA Via S.PITINO- 0931856582
CF 83000810891 - Direzione Amm.va Via S.PITINO- 0931856582
e-mail – sric85100a@istruzione.it

CIRCOLARE n 100

Rosolini, 06 Giugno 2018

Al Personale ATA
Ai Docenti fuori ruolo
Al personale CO.CO.CO.
Sede-Albo –Sito

Oggetto: Programmazione ferie, festività soppresse, recupero ore- a.s. 2017/18.

Al fine di predisporre il piano delle ferie estive , tutto il personale ATA è invitato a presentare la propria richiesta entro e non oltre il 15 Giugno 2018

Le ferie anno precedente e le festività soppresse a.s. 2017/2018 , compatibilmente con le esigenze di servizio, devono essere fruite tutte irrinunciabilmente entro il 31/08/2018 ,anche in più periodi . Il piano delle ferie verrà predisposto dal D.S.G.A. considerando che, nel periodo 1 luglio – 31 agosto dovranno essere garantiti:

- il godimento di almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo;
- la presenza di almeno 2 collaboratori scolastici e assistenti amministrativi delle diverse aree nella sede degli uffici di Direzione e segreteria (nelle altre sedi è possibile la chiusura totale dei plessi con l'utilizzo del personale ad essi assegnato nella sede centrale);
- i periodi di ferie richiesti e regolarmente autorizzati potranno successivamente subire variazioni di date solo per gravi e documentati motivi;
- il recupero di tutte le ore eventualmente risultanti a credito ,come da comunicazione notificata allo interessato prot.n.2975/02-06 del 06/06/2018, dovrà essere effettuato entro il 31.08.2018 .Dopo tale data si procederà allo azzeramento di qualsiasi credito orario.

Per il personale che usufruisce della legge 104 , si ricorda che i tre giorni di permesso retribuito , possono essere richiesti solo dal personale che si trova in servizio .

Dopo la richiesta delle ferie sarà predisposto dal DSGA il piano delle ferie tenendo in considerazione i seguenti elementi:

- Nel caso in cui tutto il personale di una qualifica richieda lo stesso periodo , sarà modificata la richiesta del/dei dipendenti disponibile/i ;

-In mancanza di personale disponibile sarà adottato il criterio di rotazione annuale, tenendo in considerazione dei periodi usufruiti il precedente anno scolastico

Esigenze particolari , motivate per iscritto , saranno valutate singolarmente

Si chiarisce che il primo periodo di riposo richiesto deve comprendere le eventuali ore a credito , dopodiché si richiedono i quattro giorni di festività soppresse , se non già godute , il Santo patrono del 21 Giugno e il restante periodo dovrà comprendere le ferie.

Si ribadisce che , durante la sospensione delle attività didattiche dal 01/07/2018 ,il personale in indirizzo è tenuto a svolgere il proprio servizio anti meridiano dalle ore 7:30 alle 14:42 dal lunedì al venerdì , il sabato libero , salvo particolari esigenze di servizio che verranno comunicate tempestivamente .

Rosolini, 06 Giugno 2018

IL DSGA
Dottssa Campisi Giovanna

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Laura Ingallina

