



Istituto Comprensivo "F. D'AMICO"
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)
email: sric85100a@istruzione.it
pec: sric85100a@pec.istruzione.it
C.F. 83000810891- Tel. 0931856582
Sito web: www.damicorosolini.edu.it

Rosolini, 17 Agosto 2021

ISTITUTO COMPRENSIVO - "F.D'AMICO"-ROSOLINI
Prot. 0006007 del 17/08/2021
06-09 (Uscita)

Alle Istituzioni Scolastiche della provincia di Siracusa
All'Albo pretorio

Oggetto: Avviso per il conferimento di incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 107/2015;
VISTO il D.Lgs. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii.;
VISTO il D. Lgs. n. 81/2008 "Attuazione dell'art. 1 della Legge 3 Agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" che prevede l'obbligo del Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di provvedere alla nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.);
VISTO il D.Lgs. n. 129, del 28 agosto 2018, concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107", contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
CONSIDERATO che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica;
CONSIDERATO il comma 9 art. 32 del D.Lgs. 81/2008 il quale prevede che, in assenza di personale della scuola o di altre istituzioni scolastiche, in possesso dei prescritti requisiti tecnico - professionali, disponibile a svolgere tale compito, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;
ACCERTATO che si rende necessario procedere all'individuazione e conseguente conferimento di incarico del suddetto esperto;

per i motivi sopra espressi:

EMANA

il presente AVVISO per il conferimento di n.1 incarico di prestazione d'opera in qualità di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.)** ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.



Istituto Comprensivo "F. D'AMICO"
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)
email: sric85100a@istruzione.it
pec: sric85100a@pec.istruzione.it
C.F. 83000810891- Tel. 0931856582
Sito web: www.damicorosolini.edu.it

Art.1 REQUISITI RICHIESTI

I requisiti necessari ai fini dell'attribuzione dell'incarico sono i seguenti:

1. possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della disponibilità, dei titoli culturali e professionali previsti dal D.Lgs. 81/2008 e dal D. Lgs. 195/2003:

a) Laurea specificamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

b) attestato di frequenza di cui al c. 2 art. citato, secondo periodo, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione in materia di prevenzione e protezione dei rischi anche di natura ergonomica e da stress lavoro correlato di cui all'art. 28 c. 1 di organizzazione e gestione delle attività tecnico amministrative e di tecniche di comunicazione in azienda e di relazioni sindacali;

c) possesso dei requisiti e dei titoli di cui all'art. 32 del D. Lgs n. 81/08 e s.m.i. (ATECO 8);

d) esperienza pluriennale (almeno 5 anni) di attività pregressa in qualità di RSPP presso istituzioni scolastiche e/o enti pubblici;

e) assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;

f) cittadinanza italiana o appartenenza a uno Stato membro dell'UE;

g) abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali inerenti l'oggetto dell'incarico;

h) dichiarazione attestante il possesso di specifica copertura assicurativa personale per i rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico, indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza.

Il possesso di tali requisiti è oggetto di apposita dichiarazione personale da parte del candidato resa ai sensi del DPR 445/2000.

Art. 2 – Prestazioni richieste

Il R.S.P.P. deve provvedere – in piena sinergia con il Dirigente Scolastico e con le sue specifiche certificate competenze – ad espletare i seguenti compiti, per l'intero Istituto articolato su quattro plessi, e precisamente:



Istituto Comprensivo "F. D'AMICO"
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)
email: sric85100a@istruzione.it
pec: sric85100a@pec.istruzione.it
C.F. 83000810891- Tel. 0931856582
Sito web: www.damicorosolini.edu.it

- Scuola dell'Infanzia "Calcutta";
- Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria "S. Cuore";
- Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado "La Pira";

Le prestazioni richieste sono quelle definite dal D. Lgs. n. 81/2008. A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientra tra esse lo svolgimento delle seguenti attività:

- individuazione di eventuali fattori di rischio, valutazione dei rischi ed eventuale modifica delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi (DVR) dei n.4 plessi dell'Istituto Comprensivo, da realizzare entro novanta giorni dalla data di affidamento dell'incarico. In particolare:
 - a)** aggiornamento DVR – dipendenti addetti ad attività d'ufficio;
 - b)** aggiornamento DVR – lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio;
 - c)** aggiornamento DVR – docenti e studenti;
- predisposizione/modifica/aggiornamento del Piano di Emergenza e delle procedure in esso previste;
- Piano di Evacuazione e Piano di Primo Soccorso comprese le planimetrie e la segnaletica;
- DVR specifico, sopralluoghi, conteggi e parametri per affollamento aule per emergenza Covid-19;
- organizzazione della squadra di dipendenti incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzioni incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei dipendenti e degli alunni in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza (addetti Antincendio e Addetti al Primo Soccorso);
- sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico: di ogni sopralluogo il RSPP dovrà redigere e sottoscrivere un verbale;
- indicazione delle priorità per l'elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da fare agli Enti proprietari degli edifici scolastici, ai sensi dell'art. 18, comma 3 e dell'art. 64 del D. Lgs. n. 81/2008;
- indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;
- programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
- partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 81/2008;
- informazione, in presenza, ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto, il rischio biologico da Covid-19;
- consulenza per l'individuazione dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI);
- consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi;
- consulenza in merito all'adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei Documenti di Valutazione dei rischi (DVR e DUVRI);
- informazione sulle norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nei documenti di



Istituto Comprensivo "F. D'AMICO"
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)
email: sric85100a@istruzione.it
pec: sric85100a@pec.istruzione.it
C.F. 83000810891- Tel. 0931856582
Sito web: www.damicorosolini.edu.it

valutazione dei rischi;

- consulenza per i rapporti con gli Enti locali, il RLS e gli Organi di Vigilanza (ASL, VV.FF.);
- assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e di Controllo;
- assistenza nella individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
- collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione di misure per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento e ampliamento degli edifici scolastici, ove richiesto dal committente;
- elaborazione e aggiornamento delle liste di controllo per l'esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi prescritte dal Cap. 12 del D.M. 26 Agosto 1992 e delle attrezzature didattiche;
- predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione (almeno n. 2 l'anno per i vari plessi);
- controllo della regolare tenuta del registro dei controlli periodici e del registro degli infortuni;
- definizione delle procedure previste dalla normativa per la prevenzione e gestione dello Stress Lavoro Correlato.

Eventuali inadempienze che diano luogo a sanzioni nei confronti del Dirigente Scolastico saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempienza contrattuale da parte del RSPP.

Art. 3 - Durata L'incarico avrà una durata di dodici mesi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto. L'incarico non è tacitamente rinnovabile.

Art. 4 - Compenso L'entità del compenso sarà quella indicata dal concorrente all'incarico nella domanda. Si precisa che l'importo di detto compenso dovrà essere indicato già comprensivo di IVA e ogni altro onere accessorio e in ogni caso non superiore a **€ 1.000,00 (euro mille/00)**.

Art. 5 - Modalità di presentazione domanda di incarico I candidati interessati all'incarico devono essere in possesso, alla data della domanda, dei requisiti specifici previsti dall'art.32 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.

Le istanze degli interessati dovranno pervenire tramite PEC **entro e non oltre le ore 10.00 del 27 Agosto 2021**, pena l'esclusione, con il seguente oggetto: "Candidatura Bando R.S.P.P." all'indirizzo PEC dell'Istituto: sric85100a@pec.istruzione.it e devono essere corredate da:

- curriculum vitae in formato europeo;
- autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 75 e 76 relativa al possesso dei requisiti richiesti come da modello allegato;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.



Istituto Comprensivo "F. D'AMICO"
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)
email: sric85100a@istruzione.it
pec: sric85100a@pec.istruzione.it
C.F. 83000810891- Tel. 0931856582
Sito web: www.damicorosolini.edu.it

Art. 6 - Procedura per la selezione e attribuzione incarico

A seguito della valutazione delle domande pervenute, verrà pubblicata la graduatoria provvisoria all'Albo on line sul sito web della scuola. La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisassero gli estremi, potranno produrre reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro tre giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso il predetto termine, la graduatoria s'intenderà definitiva.

All'esperto così individuato, verranno richiesti i seguenti documenti da far pervenire entro la data di stipula del contratto:

1. Documentazione dei titoli e delle competenze elencati nell'autodichiarazione e nel curriculum vitae;
2. Attestato di frequenza di specifici corsi di formazione in materia di prevenzione e protezione dei rischi, ex art. 32 del D. Lgs. 81/2008 con verifica dell'apprendimento;
3. Autorizzazione a svolgere l'incarico se dipendente da P.A.;
4. Dichiarazione di disponibilità a svolgere le attività connesse all'incarico in orario antimeridiano e pomeridiano.

L'Istituto si riserva la facoltà di attribuire l'incarico anche in presenza di una sola istanza, purché ritenuta valida e congrua. L'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso dovesse venir meno l'interesse ovvero nel caso in cui nessuna delle proposte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'amministrazione a giudizio insindacabile della commissione.

Art. 7 - TABELLA VALUTAZIONE TITOLI (massimo 30 punti)

Cod.	TITOLI VALUTABILI	PUNTI
A*	Possesso di laurea specifica vecchio o nuovo ordinamento attinente al particolare oggetto dell'incarico (Art.32 comma 5 D.Lgs. 81/08)	5 punti
A*	Possesso di Laurea triennale di primo livello attinente all'oggetto dell'incarico (Art.32 comma 5 D.Lgs. 81/08)	2 punti
B	Iscrizione ad un Ordine professionale attinente alle materie della Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro	3 punti
C	Master e Titoli culturali professionali attinenti	0,5 punti/titolo max 2 punti



Istituto Comprensivo "F. D'AMICO"
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)
email: src85100a@istruzione.it
pec: src85100a@pec.istruzione.it
C.F. 83000810891- Tel. 0931856582
Sito web: www.damicorosolini.edu.it

D	Esperienze maturate negli ultimi 10 anni in attività attinenti alle materie della Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro, presso istituzioni scolastiche pubbliche o paritarie.	1 punto/esperienza max 3 punti
E	Esperienze maturate negli ultimi 10 anni in attività attinenti alle materie della Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro.	1 punto/esperienza max 3 punti
F	Partecipazione <u>in qualità di docente</u> a corsi di formazione (non inferiore a 10 ore) negli ultimi 10 anni coerenti con il profilo di R.S.P.P.	1 punto/esperienza max 5 punti
G	Partecipazione <u>in qualità di discente</u> a corsi di formazione/aggiornamento coerenti con il profilo di R.S.P.P. negli ultimi 3 anni	0.5punti/esperienza max 2 punti
H	Partecipazione a sperimentazione del metodo USR Basilicata per la valutazione e la gestione dei rischi da stress lavoro correlato	2 punti
I	Svolgimento di funzioni di R.S.P.P. in Enti pubblici o privati negli ultimi 10 anni	1 punto/anno max 5 punti

A* Verrà valutato un solo titolo di studio.

Art. 8 - Preferenze

La priorità di assegnazione dell'incarico sarà data al personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara a tal fine disponibile ed in secondo luogo a personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche. In assenza di domande provenienti dal personale di cui sopra, si valuteranno le candidature esterne. A parità di punteggio, si darà priorità a chi offrirà le prestazioni previste dal bando ad un prezzo più basso.

Art. 9 - Esecuzione dell'Incarico

L'incarico di R.S.P.P. sarà oggetto di apposito contratto, contenente la disciplina specifica degli adempimenti da espletare.

Art. 10 - Pagamento

Il pagamento del compenso seguirà alla verifica dell'espletamento puntuale degli adempimenti previsti nel contratto, previa presentazione di dettagliata relazione finale e di regolare fattura elettronica (in conformità con quanto previsto dalla Legge 190/2014 art. 1 c. 629b - Split Payment).



Istituto Comprensivo "F. D'AMICO"
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)
email: sric85100a@istruzione.it
pec: sric85100a@pec.istruzione.it
C.F. 83000810891- Tel. 0931856582
Sito web: www.damicorosolini.edu.it

Art. 11 - Revoca dell'incarico

È facoltà dell'Istituzione scolastica rescindere anticipatamente il contratto qualora il tecnico professionista incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La rescissione avverrà mediante semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, almeno trenta giorni prima dalla data fissata per il recesso. Si procederà comunque al pagamento delle prestazioni già correttamente eseguite, da calcolare in dodicesimi rispetto all'ammontare stabilito.

Art. 12 - Competenza controversie

Per le controversie relative al presente Avviso la competenza esclusiva è del Foro di Siracusa.

Art. 13 - Riferimento a norme vigenti

Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso si applicano le disposizioni di cui al D.I. 129/2018.

Art. 14 - Norme finali

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni si precisa che il responsabile unico del procedimento è il DS Dott.ssa Maria Chiara Ingallina.

Il presente bando viene pubblicato in data odierna nelle sezioni Albo elettronico e Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto www.damicorosolini.edu.it

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Maria Chiara Ingallina
Documento informatico sottoscritto con firma digitale



Istituto Comprensivo "F. D'AMICO"
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)
email: src85100a@istruzione.it
pec: src85100a@pec.istruzione.it
C.F. 83000810891- Tel. 0931856582
Sito web: www.damicorosolini.edu.it

Allegato 1 Modello di domanda

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. "F. D'Amico"
Via Soldato Pitino,
96019 Rosolini (SR)

Oggetto: avviso pubblico per conferimento di incarico di R.S.P.P. - Domanda di incarico.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il
_____ C.F. _____ domiciliato/a in _____ alla via

in qualità di:

- libero professionista;
- legale rappresentante della Società di Servizi in materia di Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro _____ con sede in _____
Via _____ P.IVA _____
in nome e per conto del professionista dr. _____;
- in qualità di _____ della suddetta Società _____
con riferimento all'Avviso in oggetto,

DICHIARA

- la propria volontà di partecipare alla gara di cui all'Avviso in oggetto;
- di chiedere per la prestazione in oggetto l'importo di € _____ (di cui € _____ per il compenso ed € _____ per IVA), per la durata di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto;
- che il professionista _____ è in possesso dei requisiti specifici previsti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Luogo e data

Firma



Istituto Comprensivo "F. D'AMICO"
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)
email: sric85100a@istruzione.it
pec: sric85100a@pec.istruzione.it
C.F. 83000810891- Tel. 0931856582
Sito web: www.damicorosolini.edu.it

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. "F. D'Amico"
Via Soldato Pitino,
96019 Rosolini (SR)

Oggetto: avviso pubblico per conferimento di incarico R.S.P.P. - Autodichiarazione.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ C.F. _____ domiciliato/a in _____
alla via _____

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

i dati e le notizie richieste per l'attribuzione del punteggio necessario per l'assegnazione dell'incarico di cui all'oggetto.

Cod.	TITOLI VALUTABILI	PUNTI
A*	Possesso di laurea specifica vecchio o nuovo ordinamento attinente al particolare oggetto dell'incarico (Art.32 comma 5 D.Lgs. 81/08)	
A*	Possesso di Laurea triennale di primo livello attinente all'oggetto dell'incarico (Art.32 comma 5 D.Lgs. 81/08)	
B	Iscrizione ad un Ordine professionale attinente alle materie della Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro	
C	Master e Titoli culturali professionali attinenti	
D	Esperienze maturate negli ultimi 10 anni in attività attinenti alle materie della Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro, presso istituzioni scolastiche pubbliche o paritarie.	
E	Esperienze maturate negli ultimi 10 anni in attività attinenti alle materie della Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro.	
F	Partecipazione in qualità di docente a corsi di formazione (non inferiore a 10 ore) negli ultimi 10 anni coerenti con il profilo di R.S.P.P.	



Istituto Comprensivo "F. D'AMICO"
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)
email: src85100a@istruzione.it
pec: src85100a@pec.istruzione.it
C.F. 83000810891- Tel. 0931856582
Sito web: www.damicorosolini.edu.it

G	Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento coerenti con il profilo di R.S.P.P. negli ultimi 3 anni	
H	Partecipazione a sperimentazione del metodo USR Basilicata per la valutazione e la gestione dei rischi da stress lavoro correlato	
I	Svolgimento di funzioni di R.S.P.P. in Enti pubblici o privati negli ultimi 10 anni	

N.B. Nel caso di Società di Servizi in materia di Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro va indicato il curriculum del professionista che espletterà l'incarico.

TOTALE _____

DICHIARA

inoltre, di essere in possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della disponibilità, dei titoli culturali e professionali previsti dal D.Lgs. 81/2008 e dal D. Lgs. 195/2003 ai fini dell'attribuzione dell'incarico:

- a) laurea specificamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. _____ (specificare);
- b) attestato di frequenza di cui al c. 2 art. citato, secondo periodo, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione in materia di prevenzione e protezione dei rischi anche di natura ergonomica e da stress lavoro correlato di cui all'art. 28 c. I di organizzazione e gestione delle attività tecnico amministrative e di tecniche di comunicazione in azienda e di relazioni sindacali;
- c) possesso dei requisiti e dei titoli di cui all'art. 32 del D. Lgs n. 81/08 e s.m.i. (ATECO 8);
- d) esperienza pluriennale (almeno 5 anni) di attività pregressa in qualità di RSPP presso istituzioni scolastiche e/o enti pubblici;
- e) assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- f) cittadinanza italiana o appartenenza a uno Stato membro dell'UE;



Istituto Comprensivo "F. D'AMICO"
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)
email: sric85100a@istruzione.it
pec: sric85100a@pec.istruzione.it
C.F. 83000810891- Tel. 0931856582
Sito web: www.damicorosolini.edu.it

g) abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali inerenti all'oggetto dell'incarico;

h) possesso di specifica copertura assicurativa personale per i rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico. indicare la compagnia assicurativa e il numero di polizza_____.

- i) di essere/NON essere dipendente da P.A. (cancellare la voce che non interessa);
- l) di essere disponibile a svolgere le attività connesse all'incarico in orario antimeridiano e pomeridiano.

Si allega copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e data

Firma