



Istituto Comprensivo "F. D'AMICO"
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)
Tel. Presidenza 0931502752 - Dsga 0931855230 - Segreteria e Fax 0931856582
email:sric85100a@istruzione.it - PEC: sric85100a@pec.istruzione.it
Sito web: www.damicorosolini.edu.it
C.F. 83000810891

ISTITUTO COMPRENSIVO - "F.D'AMICO"-ROSOLINI
Prot. 0006551 del 20/11/2020
07-06 (Uscita)

**Al Personale ATA
Al Direttore SGA
All' Albo pretorio del sito**

Oggetto: Decreto di Adozione piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi ed ausiliari a.s. 2020/2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 52 c.1 del ccnl del 2007;

VISTO il ccnl vigente;

VISTA la proposta del piano delle attività dei servizi amministrativi ed ausiliari presentata dal Direttore SGA, risultato di diversi incontri e tenuto conto delle proposte del personale ATA;

ACCERTATO che la proposta soddisfa le proprie direttive di massima prot.n. n. 5729 del 27/10/2020

VISTO l'art. 14 DPR 275/99 ;

VISTO l'art. 25 D.L.vo 165/2001;

A D O T T A

il piano di lavoro e delle attività del personale amministrativo ed ausiliario per l'anno scolastico 2020/2021, così come proposto dal Direttore S.G.A., con specifico documento prot. 6428 del 17/11/2020, che si allega al presente provvedimento per esserne parte integrante e sostanziale.

Per effetto e conseguenza della presente adozione il Direttore S.G.A. è autorizzato ad emettere i provvedimenti di sua diretta competenza e a predisporre quelli di competenza dirigenziale.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all' Albo Pretorio del sito istituzionale.

Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Chiara Ingallina
Il documento è firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate