



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D'AMICO"  
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)  
Tel. Presidenza 0931502752 - Dsga 0931855230 - Segreteria e Fax 0931856582  
email: [src85100a@istruzione.it](mailto:src85100a@istruzione.it) - PEC: [src85100a@pec.istruzione.it](mailto:src85100a@pec.istruzione.it)  
[Site web: www.damicorosolini.edu.it](http://www.damicorosolini.edu.it)  
C.F. 83000810891

Prot. n. 3612/06-02

Rosolini, 05/08/2020

**CIG: Z362DE8AF8**

## **DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE CON ODA PER ACQUISTO VISIERE**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** La legge 7 agosto 1990 n 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche , ai sensi della legge 15 Marzo 1997 n 59;
- VISTA** la legge 15 Marzo 1997 n 59 , concernente " Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art.32 del D.lgs 18 Aprile 2016 n 50 . Attuazione direttive 2014/23/UE , 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione , sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali , nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori , servizi e forniture e Dec. Leg. N. 56 del 19/04/2017;
- VISTO** Il Decreto 28 Agosto 2018, n. 129, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143,della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n. 895, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana ";
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture redatto ai sensi del D.Lgs n 50/2016 prot. N. 1101/06-02 del 01/03/2019;
- VISTA** la delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto di cui al verbale n. 11 del 28/02/2019 di approvazione Regolamento Di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori , servizi e forniture redatto ai sensi del D.Lgs n50/2016";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF 2019/2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di cui al verbale n. 18 del 12/12/2019 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2020;

**VISTA** la Legge 228 del 24 Dicembre 2012, "Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge di Stabilità 2013) che impone l'obbligo – ove possibile – di utilizzare le convenzioni Consip per gli acquisti della nostra amministrazione;

**RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquistare;

**CONSIDERATO** che in relazione all'importo finanziario è consentito fare ricorso alla procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art 36 comma 2 del D.lgs.50/2016;

**CONSIDERATA** la nota dipartimentale prot. N.1033 del 29 maggio 2020 con la quale l'art. 231 comma 1 del decreto-legge 19 maggio 2020 n. 34 con cui viene stanziata una risorsa finanziaria al favore delle istituzioni scolastiche al fine di sostenere la ripresa delle attività didattiche a settembre;

**CONSIDERATE** le risorse finanziarie assegnate a favore di questa istituzione scolastica, con nota prot.13449 del 30/05/2020 che dovranno essere iscritte - in conto competenze – nell'Aggregato "03 Finanziamento dello Stato", Voce "06 Altri finanziamenti vincolati dallo Stato", ed imputate alla scheda di assegnazione "A01 Funzionamento generale e decoro della Scuola";

**VISTO** che la ditta AMA SPA è in possesso dei requisiti necessari per l'affidamento di forniture pubbliche;

#### **DETERMINA**

- di deliberare l'avvio della **procedura con ODA** ai sensi dell'art 36 comma 2 D.lgs.50/2016 **PER ACQUISTO DI VISIERE** per un importo complessivo di € 212,50 ESENTE IVA alla ditta AMA SPA , con sede legale in via PUCCINI, 28 – 42018 SAN MARTINO IN RIO (RE) – C.F.: 00639260355;
- di nominare Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, dott.ssa Maria Chiara INGALLINA , ai sensi dell'art 31 comma 1 del D.lgs 50/2016;
- di pubblicare , la presente determina, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza , all'albo web della scuola.

**Il Dirigente Scolastico**

***Dott.ssa Maria Chiara INGALLINA***

Documento firmato digitalmente