



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D'AMICO"  
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)  
Tel. Presidenza 0931502752 - Dsga 0931855230 - Segreteria e Fax 0931856582  
email: [src85100a@istruzione.it](mailto:src85100a@istruzione.it) - PEC: [src85100a@pec.istruzione.it](mailto:src85100a@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.damicorosolini.edu.it](http://www.damicorosolini.edu.it)

**Programma Operativo Nazionale**  
**"Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020**  
**ProgrammaOperativoNazionale2014IT05M2OP001**

Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Sotto Azione 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia; Sotto azione 10.2.2A Competenze di base.  
Avviso pubblico 4396 del 09/03/2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa.

Rosolini, 29/10/2019 prot. 6203/06-02

**All'Albo on line**  
**Ai Docenti**  
**Al sito sezione PONFSE**

**Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-292**  
**CUP: G28H18000300007**

**Oggetto: Avviso di selezione Esperti Interni Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-292**  
**Titolo: "DUE LINGUE UN FUTURO PER L'EUROPA"**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'avviso MIUR AOODGEFID/ Prot. n.4396 del 09/03/2018 per la presentazione delle proposte relative alla realizzazione di progetti finalizzati al miglioramento del servizio istruzione – PON FSE- 2014-2020 Competenze di base 2<sup>a</sup> edizione – Ambiente di apprendimento, di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 Azione 10.2.2A per la scuola secondaria I grado.

**VISTA** la nota MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi di edilizia scolastica per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV prot. n. AOODGEFID/ 22750 del 01 luglio 2019 che autorizza questa istituzione scolastica ad attuare il progetto presentato.

**VISTO** il verbale n. 16 delibera n. 7 del Consiglio di Istituto del 09/09/2019, concernente l'assunzione in bilancio dei finanziamenti relativi al Progetto PON-FSE di cui alla Nota MIUR AOODGEFID/22750 del 01 luglio 2019;

**VISTO** il verbale n. 1 delibera n.11 del Collegio dei Docenti del 02/09/2019 relativo all'inserimento nel PTOF del progetto in oggetto;

**VISTO** il verbale del Collegio dei Docenti n.1/17.10 del 04/09/2018 relativo alla definizione dei criteri generali per l'individuazione di Esperto Interno;

**VISTA** il verbale del Consiglio d'Istituto N. 8/14.10 del 07/09/2018 relativo alla definizione dei criteri generali per l'individuazione di Esperto Interno;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

**CONSIDERATO** che la realizzazione del Progetto in oggetto richiede prestazioni professionali da parte di docenti interni all'I.C. "D'Amico" di Rosolini;

## **E M A N A**

il presente Avviso interno per la selezione e il reclutamento di:

**N. 1 Docente** in servizio presso l'I.C. "D'Amico" di Rosolini che assuma il ruolo di **ESPERTO INTERNO** nel modulo: **"Tous ensemble avec le francais"** del progetto avente codice: **10.2.2A-FSEPON-SI-2019-292**.

### **Art. 1 – FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO:**

- Predisporre un percorso formativo coerente con il Progetto, articolato in Obiettivi – Attività – Contenuti – Competenze specifiche - Spazi – Ore – Metodologie didattiche – Criteri di valutazione adottati;
- Partecipare ad eventuali incontri, organizzati nella fase iniziale e in itinere, per orientare le scelte didattiche finalizzate alla realizzazione delle attività;
- Predisporre e somministrare materiali di esercitazione, test di verifica in ingresso, in itinere e finali.
- Svolgere le attività previste secondo il calendario predisposto dall'Istituzione scolastica;
- Inserire nella piattaforma online, utilizzando una password individuale che sarà comunicata all'avvio delle attività, tutta la documentazione di propria competenza;
- Coadiuvare il tutor del modulo ed il Referente per la Valutazione nella gestione e nella rendicontazione on line del Corso;
- Coadiuvare il Referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini dell'attribuzione del credito scolastico e/o formativo;
- Fornire ai corsisti materiale di approfondimento, dispense e/o schede di lavoro sugli argomenti affrontati;
- Consegnare, a conclusione delle attività svolte, la relazione finale con allegato il programma di lavoro e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo;
- Produrre un "prodotto finale", realizzato con gli allievi, che illustri, in forma sintetica, tutte le attività svolte durante il Corso.

### **Art. 2 – PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

Le attività dell'Esperto Interno avranno inizio nel mese di novembre 2019 e si concluderanno, presumibilmente, entro il mese di Giugno 2020. Tali attività riguarderanno le seguenti azioni rivolte agli alunni delle classi di scuola secondaria di I grado dell'istituto:

### Dettaglio Modulo

<b>Tous ensemble avec le francais</b>	<b>Il modulo avrà lo scopo di migliorare le competenze della lingua francese degli alunni della scuola secondaria di primo grado al fine di far raggiungere gli obiettivi previsti dagli standard europei. Gli alunni saranno portati a riflettere sull'importanza e la conoscenza della lingua in quanto cittadini non solo della nazione di appartenenza per una migliore cooperazione tra cittadini europei.</b>
---------------------------------------	---

#### Art. 3 – CRITERI DI SELEZIONE

Gli Esperti verranno selezionati sulla base delle comprovate conoscenze e competenze specifiche richieste dal modulo e desumibili dal Curriculum Vitae.

Per la scelta dell'Esperto, in vista dell'attribuzione dell'incarico specifico per la gestione delle attività ad esso connesse, la Commissione seguirà i seguenti criteri:

1. Verificare che il candidato abbia prodotto domanda di partecipazione (ALLEGATO A) entro i termini indicati dal presente bando di selezione completa di tutti gli allegati richiesti.
2. Selezionare i candidati in base al maggior punteggio desunto dalla scheda di valutazione ESPERTO (ALLEGATO B).
3. A parità di punteggio, sarà privilegiato il candidato più giovane.

La graduatoria provvisoria di merito, per il modulo, verrà approvata con determina del Dirigente Scolastico e resa pubblica a mezzo circolare interna e affissione all'albo dell'istituto.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto, entro i termini indicati nello stesso provvedimento.

La graduatoria definitiva verrà pubblicata successivamente all'Albo dell'Istituzione scolastica.

Avverso la graduatoria definitiva sarà ammesso esclusivamente ricorso al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato entro i termini rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Resta convenuto che si procederà al conferimento di ciascun incarico anche in presenza di un solo curriculum, purché completamente rispondente ai requisiti (titoli, competenze ed esperienze) richiesti con il presente bando.

In caso di rinuncia del vincitore della selezione al contratto di prestazione d'opera, il Dirigente potrà conferire l'incarico medesimo al candidato risultato primo degli idonei nella specifica graduatoria.

#### Art. 4 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

- 1) Tutti i docenti interni interessati potranno presentare la loro candidatura entro le ore **12,00 del 07/11/2019** in uno dei seguenti modi:
  - a) via PEC, all'indirizzo [src85100a@pec.istruzione.it](mailto:src85100a@pec.istruzione.it), con gli allegati firmati e scansionati in pdf/a, per i docenti provvisti di PEC (Posta Elettronica Certificata).
  - b) via mail, all'indirizzo [src85100a@istruzione.it](mailto:src85100a@istruzione.it), con gli allegati firmati e scansionati in pdf/a, per i docenti provvisti di PEO (Posta Elettronica Ordinaria).
  - c) Consegna personalmente al protocollo della scuola.
- 2) I documenti richiesti per la candidatura sono i seguenti:
  - a) domanda di partecipazione utilizzando il modello allegato (ALLEGATO A);
  - b) scheda di valutazione titoli (ALLEGATO B);
  - c) curriculum vitae in formato europeo evidenziando le parti che descrivono le competenze e i titoli richiesti;
  - d) Proposta progettuale secondo lo schema dell'allegato (ALLEGATO C)

#### **Art. 5 – COMPENSI**

Il compenso dell'ESPERTO, secondo quanto definito dalla vigente normativa PON è fissato in 70,00 euro/ora onnicomprensivo, comprese le attività previste e riconducibili alla sua figura professionale.

#### **Art. 6 – Norme finali e di salvaguardia**

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Nazionali e Comunitari.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

Gli incarichi attribuiti potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Nel caso di sospensione del corso sarà riconosciuto esclusivamente il compenso relativo alle ore di corso effettivamente svolte.

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Avviso, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera, alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, e il Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, è il D.S. dell'Istituzione Scolastica, Dott.ssa Maria Chiara Ingallina.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente Avviso i seguenti allegati:

- ALLEGATO A – Domanda di partecipazione alla selezione di personale interno per il progetto 10.02.2A-FSEPON-SI-2019-292– Esperto interno.
- ALLEGATO B – Scheda di Valutazione dei Titoli – Esperto interno.
- ALLEGATO C – Proposta progettuale secondo lo schema dell'allegato.

Il Dirigente Scolastico  
*Dott.ssa Maria Chiara Ingallina\**

\*Documento firmato digitalmente