



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. D'AMICO"
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)
Tel. Presidenza 0931502752 - Dsga 0931855230 - Segreteria e Fax 0931856582
email: src85100a@istruzione.it - PEC: src85100a@pec.istruzione.it
Sito web: www.damicorosolini.edu.it

Programma Operativo Nazionale
"Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
ProgrammaOperativoNazionale2014IT05M2OP001

Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Sotto Azione 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia; Sotto azione 10.2.2A Competenze di base.
Avviso pubblico 4396 del 09/03/2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa.

Rosolini, 13/09/2019 prot. 4654/06-02

All'Albo on line
Al sito web
Ai Docenti
Al sito sezione PONFSE

Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-292
CUP: G28H18000300007

Oggetto: Reclutamento Tutor d'aula - Progetto 10.02.2A-FSEPON-SI-2019-292 "DUE LINGUE UN FUTURO PER L'EUROPA"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso MIUR AOODGEFID/ Prot. n.4396 del 09/03/2018 per la presentazione delle proposte relative alla realizzazione di progetti finalizzati al miglioramento del servizio istruzione – PON FSE- 2014-2020 Competenze di base 2^ edizione – Ambiente di apprendimento, di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 Azione 10.2.2A per la scuola PRIMARIA E SECONDARIA I° GRADO.

VISTA la nota MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi di edilizia scolastica per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV prot. n. AOODGEFID/ 22750 del 01 luglio 2019 che autorizza questa istituzione scolastica ad attuare il progetto presentato.

VISTO il verbale n. 16 delibera n. 6 del Consiglio di Istituto del 09/09/2019, concernente l'assunzione in bilancio dei finanziamenti relativi al Progetto PON-FSE di cui alla Nota MIUR AOODGEFID/22750 del 01 luglio 2019;

VISTO il verbale n. 1 delibera n.11 del Collegio dei Docenti del 02/09/2019 relativo all'inserimento nel PTOF del progetto in oggetto;

VISTO il verbale del Collegio dei Docenti n.1/17.10 del 04/09/2018 relativo alla definizione dei criteri generali per l'individuazione di Tutor;

VISTA il verbale del Consiglio d'Istituto N. 8/14.10 del 07/09/2018 relativo alla definizione dei criteri generali per l'individuazione di Tutor;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

CONSIDERATO che la realizzazione del Progetto in oggetto richiede prestazioni professionali da parte di docenti interni all'I.C. "D'Amico" di Rosolini;

E M A N A

il presente Bando interno per la selezione e il reclutamento di:

N. 3 Docenti in servizio presso l'I. C. "D'Amico" di Rosolini che assumano il ruolo di **TUTOR D'AULA** nei moduli del progetto avente codice: **10.02.2A-FSEPON-SI-2019-292**.

Art. 1 – FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR

- Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto.
- All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.
- Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
- Cura e aggiorna l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico allestito dal MIUR (funzione, che prevede buone conoscenze informatiche);
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire

Art. 2 – PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività del Tutor avranno inizio nel mese di ottobre 2019 e si concluderanno, presumibilmente, entro il mese di Giugno 2020. Tali attività riguarderanno le seguenti azioni rivolte agli alunni dell'istituto:

Riepilogo moduli - 10.02.2A Competenze di base 2^a edizione			
Numero destinatari: 20 alunni per ciascun modulo			
Tipologia modulo	Titolo	Durata in ore	SEDE
Lingua straniera	Learn English and Communicate	60	Rosolini
Lingua straniera	Tous ensemble avec le francais	30	Rosolini
Lingua straniera	Start and fly	30	Rosolini

Dettagli Moduli

Titolo	Descrizione Modulo
Learn English and Communicate	<p>Il modulo avrà lo scopo di migliorare le competenze della lingua inglese degli alunni della scuola secondaria di primo grado. Gli obiettivi sono orientati al conseguimento di certificazione (Cambridge) che arricchirà il curriculum degli allievi.</p> <p>L'obiettivo del modulo è quello di rispondere all'esigenza di innalzare livelli di apprendimento nell'area delle competenze chiave e influire sulle potenzialità di sviluppo del nostro territorio attraverso il consolidamento di abilità comunicative trasversali.</p>
Tous ensemble avec le francais	<p>Il modulo avrà lo scopo di migliorare le competenze della lingua francese degli alunni della scuola secondaria di primo grado al fine di far raggiungere gli obiettivi previsti dagli standard europei. Gli alunni saranno portati a riflettere sull'importanza e la conoscenza della lingua in quanto cittadini non solo della nazione di appartenenza per una migliore cooperazione tra cittadini europei.</p>
Start and fly	<p>Il modulo avrà lo scopo di migliorare le competenze della lingua inglese degli alunni della scuola primaria. Gli obiettivi sono orientati a recuperare, consolidare e potenziare le competenze della lingua inglese ed è previsto il conseguimento di certificazione (Cambridge)</p>

Art. 3 – CRITERI DI SELEZIONE

Per la scelta di ciascun Tutor, in vista dell'attribuzione dell'incarico specifico per la gestione delle attività ad esso connesse, la Commissione seguirà i seguenti criteri:

1. Aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dal presente bando di selezione completa di tutti gli allegati richiesti.
2. Il maggior punteggio desunto dalla scheda di valutazione dei titoli.
3. A parità di punteggio, sarà privilegiato il candidato più giovane.
4. Si formeranno distinte graduatorie, una per ogni singolo corso previsto dal Progetto. Il candidato primo classificato se inserito nelle diverse graduatorie dovrà scegliere per quale incarico optare.
5. Al singolo docente potrà essere attribuito più di un incarico solo nell'ipotesi in cui non siano presenti altri candidati idonei nella stessa graduatoria.

Le graduatorie provvisorie di merito, per ciascun modulo, verranno approvate con determina del Dirigente Scolastico e rese pubbliche a mezzo circolare interna e affissione all'albo dell'istituto.

Avverso le graduatorie provvisorie sarà ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto, entro i termini indicati nello stesso provvedimento.

Le graduatorie definitive verranno pubblicate successivamente all'Albo dell'Istituzione scolastica.

Avverso le graduatorie definitive sarà ammesso esclusivamente ricorso al TAR o Ricorso straordinario al Capo dello Stato entro i termini rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Resta convenuto che si procederà al conferimento di ciascun incarico anche in presenza di un solo curriculum, purché completamente rispondente ai requisiti (titoli, competenze ed esperienze) richiesti con il presente bando.

In caso di rinuncia del vincitore della selezione al contratto di prestazione d'opera, il Dirigente potrà conferire l'incarico medesimo al candidato risultato primo degli idonei nella specifica graduatoria.

Art. 4 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

- 1) Tutti i docenti interni interessati potranno presentare la loro candidatura entro le ore **12,00 del 23/09/2019** in uno dei seguenti modi:
 - a) via PEC, all'indirizzo sric85100a@pec.istruzione.it, con gli allegati firmati e scansionati in pdf/a, per i docenti provvisti di PEC (Posta Elettronica Certificata).
 - b) via mail, all'indirizzo sric85100a@istruzione.it, con gli allegati firmati e scansionati in pdf/a, per i docenti provvisti di PEO (Posta Elettronica Ordinaria).
 - c) Consegna personalmente al protocollo della scuola.
- 2) I documenti richiesti per la candidatura sono i seguenti:
 - a) domanda di partecipazione utilizzando il modello allegato (ALLEGATO A);
 - b) scheda di valutazione titoli (ALLEGATO B);
 - c) curriculum vitae in formato europeo evidenziando le parti che descrivono le competenze e i titoli richiesti;
 - d) Informativa sul trattamento dei dati personali - ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/03 (ALLEGATO C)

Art. 5 – COMPENSI

Il compenso del TUTOR, secondo quanto definito dalla vigente normativa PON è fissato in 30,00 euro ora onnicomprensivo e comprese le attività previste e riconducibili alla sua figura professionale.

Art. 6 – Norme finali e di salvaguardia

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Nazionali e Comunitari.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

Gli incarichi attribuiti potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Nel caso di sospensione del corso sarà riconosciuto esclusivamente il compenso relativo alle ore di corso effettivamente svolte.

Le disposizioni contenute nel presente Bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera, alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, e il Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, è il D.S. dell'Istituzione Scolastica, Dott.ssa Maria Chiara Ingallina.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente bando i seguenti allegati:

- ALLEGATO A – Domanda di partecipazione alla selezione di personale interno per il progetto 10.02.1A-FSEPON-SI-2019-176– Incarico di Tutor d'aula.
- ALLEGATO B – Scheda di Valutazione dei Titoli – Tutor d'aula.
- ALLEGATO C - Informativa sul trattamento dei dati personali - ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/03

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Chiara Ingallina