Al Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo “D’Amico” - Rosolini

**DICHIARAZIONE PERSONALE A CURA DEL DOCENTE**

**AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEL MERITO**

1. **Qualità dell’insegnamento e contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CRITERI/ ATTIVITA’ DA RILEVARE** | **NUMERO** | **TOT. ORE** | **NOTE\*+ evidenze documentali** |
| A1) Partecipa, anche con l'uso della carta del docente, ad attività di formazione afferenti alle competenze professionali (della durata minima di 8 ore) oltre a quelle obbligatorie programmate e realizzate dalla scuola.  |  |  |  |
| A1) Progetta e realizza iniziative particolari di innovazione per la scuola, interventi significativi di ampliamento e miglioramento dell’offerta formativa. |  |  |  |
| A1) Costruisce/utilizza ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci, anche contro la dispersione scolastica o per la costruzione di curricoli personalizzati a favore di alunni con BES |  |  |  |
| A1) Riscuote l'apprezzamento del proprio operato all'interno della comunità scolastica e evita conflitti con colleghi, DS, personale ATA e genitori. Sa gestire la classe mantenendo un clima sereno e positivo  | **////** | **////** | **Evidenze a carico del DS** |
| A2) Contribuisce in maniera significativa alla realizzazione di azioni finalizzate a costruire un’immagine positiva della scuola anche tramite eventi, manifestazioni, articoli, servizi pubblicitari e informativi ecc. |  |  |  |
| A2) Partecipa, in qualità di progettista, relatore o tutor, a iniziative di formazione organizzate dall’amministrazione scolastica, da università, scuole o reti di scuole, enti locali o altri soggetti accreditati, rivolte al personale della scuola, ai genitori degli alunni/studenti o a soggetti esterni e aventi per contenuto tematiche professionali e formative, regolarmente documentate e validate. |  |  |  |
| A2) Contribuisce all'accrescimento delle risorse economiche e materiali tramite fundraising o altro.  |  |  |  |
| A2) E’ disponibile a contribuire alla risoluzione di situazioni critiche, anche legate alle assenze del personale docente. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \*= indicare in dettaglio la tipologia delle attività e le evidenze documentali (protocolli, numero e data verbali, ecc) in cui è possibile individuarne traccia**b) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TIPOLOGIA** | **NUMERO** | **BREVE DESCRIZIONE DELL’ATTIVITA’/PROGETTO** | **NOTE\*+ evidenze documentali** |
| B1) Partecipa con i propri alunni a gare, competizioni, concorsi; svolge attività documentate per la valorizzazione delle eccellenze, il conseguimento di certificazioni degli alunni, etc. |  |  |  |
| **B2)** Presenta, condivide e attua azioni innovative laboratoriali e pluridisciplinari, rivolte alle classi, anche interagendo con agenzie formative esterne alla scuola;  |  |  |  |
| B2) Fornisce assistenza e consulenza ai colleghi nell’uso delle nuove tecnologie;Redige strumenti valutativi per la rilevazione dello sviluppo di competenze (rubriche e griglie di valutazione, prove autentiche) e ne promuove la diffusione tra i colleghi. |  |  |  |
| B2) Partecipa attivamente ad azioni di sistema decise dalla scuola (Progetti MIUR, PON, Progetti interculturali, sperimentazioni…) |  |  |  |
| **B3)** Implementa buone pratiche didattiche, documenta la propria ricerca/esperienza e si attiva per metterla a disposizione dei colleghi; contribuisce alla stesura della documentazione della scuola. |  |  |  |

 |  |
| **\*= indicare in dettaglio la tipologia delle attività e le evidenze documentali (protocollo, numero e data verbali, ecc) in cui è possibile individuarne traccia.****c.     Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TIPOLOGIA** | **NUMERO** | **TOT. ORE** | **NOTE\*+ evidenze documentali** |

 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **C1)** Si assume compiti e responsabilità nel coordinamento:* + di attività della scuola;
	+ di supporto organizzativo al Dirigente Scolastico;
	+ di attività anche in orario extracurriculare;
	+ di attività in periodi di sospensione delle lezioni.
 |  |  |  |
| **C2)** Svolge un ruolo attivo nella formazione dei colleghi, con attività di supporto e di aggregazione, sulla base delle esigenze del PTOF, RAV e del PdM  |  |  |  |

Eventuali ulteriori indicazioni che il docente vuole fornire:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

La presente dichiarazione è resa sotto la propria personale responsabilità ai sensi della L. 445/2000.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell’art 26 legge 15/68 e ss.mm.ii., le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto da D.Lgs.196/03.

DATA firma

---------------------- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_