



ISTITUTO COMPrensIVO "F. D'AMICO"  
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)  
Tel. Presidenza 0931502752 - Dsga 0931855230 - Segreteria e Fax 0931856582  
email: [sric85100a@istruzione.it](mailto:sric85100a@istruzione.it) - PEC: [sric85100a@pec.istruzione.it](mailto:sric85100a@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.damicorosolini.gov.it](http://www.damicorosolini.gov.it)  
C.F. 83000810891

**Programma Operativo Nazionale**  
**"Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020**  
**ProgrammaOperativoNazionale2014IT05M2OP001**

Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico"

ISTITUTO COMPrensIVO - "F.D'AMICO"-ROSOLINI  
Prot. 0006121 del 22/11/2018  
06-02 (Uscita)

**Alla Sig.ra Di Martino Maria Angela**  
**All'Albo On Line**  
**All'Ammin. Trasparente**

**Oggetto: Lettera di incarico per prestazione attività aggiuntive**  
**PROGETTO: " SICILIA TERRA MIA"**  
**Codice progetto 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-335**  
**CUP:G27I17000050006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Considerato** che nel Programma Annuale 2018 è stato inserito il progetto **10.2.5A-FSEPON-SI-2018-335 - "Sicilia Terra Mia"**

**Vista** la nota prot.n. AOODGEFID/4427 del 02.05.2017 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. **Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di "Progetti finalizzati al potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico"**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa;

**Considerato** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del Progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il dirigente Scolastico;

**Preso Atto** delle ore di impegno necessarie per portare a termine i percorsi formativi;

**Visto** che sono pervenute n. 5 disponibilità tra il personale ATA (Coll. scolastici);

**NOMINA**

In qualità di supporto nel progetto di cui all'oggetto la Sig.ra **Di Martino Maria Angela** in servizio presso questo istituto.

## **1- Oggetto della prestazione**

Viene affidato alla Sig. ra Di Martino Maria Angela, in qualità di Collaboratore Scolastico, il seguente incarico :

- ❖ Riprodurre in fotocopia il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività del Piano Integrato e prodotto dagli attori coinvolti nel Piano;
- ❖ Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita;
- ❖ Gestire e custodire il materiale di consumo;
- ❖ Seguire le indicazioni e collaborare con il gruppo di piano;
- ❖ apertura e chiusura dei locali scolastici nei giorni previsti per i moduli formativi rivolti agli alunni
- ❖ allestimento delle aule o altri spazi in cui si svolgeranno le attività previste
- ❖ pulizia degli ambienti utilizzati per l'espletamento del progetto
- ❖ accoglienza e sorveglianza sugli allievi

## **2- Durata della prestazione**

La prestazione consiste in n. 12 ore complessive, il servizio affidato dovrà essere svolto in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto. Le quote orarie saranno definite a consuntivazione del progetto, in base ai moduli realizzati, al numero degli alunni partecipanti per modulo e dell'effettiva attività svolta e debitamente dichiarata.

## **3- corrispettivo della prestazione**

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in € 16,59 orario lordo stato onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata all'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

**Il Dirigente Scolastico**  
***Dott.ssa Maria Chiara Ingallina\****

\*Documento firmato digitalmente