



ISTITUTO COMPrensIVO "F. D'AMICO"
Via Soldato Pitino s. n. - 96019 Rosolini (SR)
Tel. Presidenza 0931502752 - Dsga 0931855230 - Segreteria e Fax 0931856582
email: sric85100a@istruzione.it - PEC: sric85100a@pec.istruzione.it
Sito web: www.damicorosolini.gov.it
C.F. 83000810891

Programma Operativo Nazionale
"Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
ProgrammaOperativoNazionale2014IT05M2OP001

Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico"

ISTITUTO COMPrensIVO - "F.D'AMICO"-ROSOLINI
Prot. 0005423 del 26/10/2018
06-02 (Uscita)

Alla Sig.ra Covato Santina
All'Albo On Line
All'Ammin. Trasparente

Oggetto: Lettera di incarico per prestazione attività aggiuntive
PROGETTO: " SICILIA TERRA MIA"
Codice progetto 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-335
CUP:G27I17000050006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato che nel Programma Annuale 2018 è stato inserito il progetto **10.2.5A-FSEPON-SI-2018-335 - "Sicilia Terra Mia"**

Vista la nota prot.n. AOODGEFID/4427 del 02.05.2017 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. **Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di "Progetti finalizzati al potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico"**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa;

Considerato che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del Progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il dirigente Scolastico;

Preso Atto delle ore di impegno necessarie per portare a termine i percorsi formativi;

Vista che è pervenuta una sola disponibilità tra il personale ATA (Ass. Amm.);

NOMINA

In qualità di supporto amministrativo nel progetto di cui all'oggetto la Sig.ra **Covato Santina** in servizio presso questo istituto.

1- Oggetto della prestazione

Viene affidato alla Sig. ra **Covato Santina**, in qualità di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, l'incarico di supporto per lo svolgimento dell'intero percorso del progetto di cui all'oggetto.

2- Durata della prestazione

La prestazione consiste in n. 30 ore complessive, il servizio affidato dovrà essere svolto in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto. Le quote orarie saranno definite a consuntivazione del progetto, in base ai moduli realizzati, al numero degli alunni partecipanti per modulo e dell'effettiva attività svolta e debitamente dichiarata.

3- corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in € 19,24 orario lordo stato onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata all'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Chiara Ingallina*

*Documento firmato digitalmente